

**ПОЛОЖЕНИЕ
о выявлении и урегулировании конфликта интересов
в Больнице КНЦ РАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в структурном подразделении НИЦ МБП КНЦ РАН - Больнице КНЦ РАН (далее по тексту – Положение) разработано и утверждено с целью установления порядка выявления и предотвращения конфликта интересов в деятельности медицинских работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов для Больницы КНЦ РАН (далее по тексту – Больница).

1.2. Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

1.3. Положение о конфликте интересов - это внутренний документ Больницы, устанавливающий порядок выявления и предотвращения конфликтов интересов, возникающих у медицинских работников Больницы в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского работника Больницы при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично, либо через представителя, материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами пациента, их законных представителей и родственников, а также контрагентов Больницы по договорам.

1.3.2. Личная заинтересованность - возможность получения сотрудником при исполнении профессиональных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства, или свойства, а также для граждан или учреждений, с которыми сотрудник связан финансовыми или иными обязательствами.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех медицинских работников Больницы вне зависимости от занимаемой должности.

1.5. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в Больницу, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

**2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов
в Больнице КНЦ РАН**

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Больницы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процессов раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Больницы и ее работника при урегулировании конфликта интересов.

2.2. Формы урегулирования конфликта интересов медицинских работников Больницы должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Наиболее вероятные ситуации конфликта интересов

3.1. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых медицинский работник Больницы может оказаться в процессе выполнения своих профессиональных обязанностей, наиболее вероятными являются нижеследующие:

3.1.1. Общие ситуации конфликта интересов для всех категорий медицинских работников Больницы:

- работник берет деньги у пациента за оказание услуги, минуя установленный порядок приема денег у пациентов через кассу и учреждение банков;
- работник, оказывая услуги пациентам в рабочее время, оказывает этим же пациентам платные услуги после работы;
- работник небескорыстно использует возможности пациентов, их законных представителей и родственников;
- работник получает небезвыгодные предложения от пациентов, которым он оказывает услуги, их законных представителей и родственников;
- работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимися его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.
- работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность;
- работник принимает решение об установлении (сохранении) деловых отношений Больницы с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства;
- работник использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника;

3.1.2. Специальные ситуации конфликта интересов для медицинских работников в соответствии с действующим законодательством:

- принятие от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;
- заключение с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам Больницы лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);
- получение от компании, представителя компании образцов лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам Больницы (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);
- предоставление при назначении курса лечения пациенту недостоверной и (или) неполной информации об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе сокрытие сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;
- осуществление приема представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний

медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией Больницы, в собраниях работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов и его урегулирования

4.1. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- при возникновении конфликта интересов.

4.2. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Больницы КНЦ РАН.

4.3. Руководитель Больницы КНЦ РАН в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов в отношении медицинского или фармацевтического работника, обязан в письменной форме уведомить об этом Комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности (в соответствии с ФЗ № 323-ФЗ). Форма уведомления – приложение № 2 к Положению. Порядок работы указанной Комиссии определен в приказе Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1350н "Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности".

4.4. Комиссия рассматривает поступившие в адрес Министерства здравоохранения Российской Федерации письменные уведомления руководителя Больницы КНЦ РАН о возникновении конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности.

4.5. По результатам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- рассмотрение поступившего уведомления, изложенных в нем обстоятельств не входят в компетенцию Комиссии. В таком случае уведомление и прилагаемые к нему документы направляются по компетенции в уполномоченный орган с соответствующим уведомлением медицинской организации или возвращаются указанным лицам;

- не подтверждено наличие конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности;

- подтверждено наличие конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

4.7. Копия протокола заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его составления направляется Министру здравоохранения Российской Федерации, в адрес медицинской организации, от которых поступило уведомление о возникновении конфликта интересов, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

4.8. В случае установления Комиссией факта совершения медицинским работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председательствующий Комиссии передает информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 рабочих дней, а при необходимости, в том числе при возникновении угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, - немедленно.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Настоящим Положением устанавливаются следующие обязанности работников Больницы в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих профессиональных обязанностей руководствоваться интересами Больницы - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами Больницы, своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;
- избегать ситуаций и обстоятельств, при которых личные интересы будут противоречить интересам Больницы, и которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- в случае возникновения конфликта интересов проинформировать об этом в письменной форме руководителя Больницы КНЦ РАН.

6. Соблюдение Положения и меры ответственности

- 6.1. Соблюдение настоящего Положения является неременной обязанностью любого медицинского работника Больницы, независимо от занимаемой должности.
- 6.2. Невыполнение настоящего Положения может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к ответственности в случаях, установленных применимым правом. В определенных обстоятельствах, невыполнение требований настоящего Положения может повлечь за собой меры гражданско-правового и административного, или уголовного преследования.
- 6.3. Руководители структурных подразделений Больницы всех уровней обязаны подавать медицинским работникам и пациентам пример законопослушного и этичного поведения и активно поддерживать исполнение настоящего Положения.
- 6.4. Больница не несет никакой ответственности за действия своих работников, которые нарушают, являются причиной нарушений или могут явиться причиной нарушений настоящего Положения.
- 6.5. Непредставление медицинским работником информации о возникновении конфликта интересов руководителю медицинской организации, в которой он работает, влечет наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей (ч. 1 ст. 6.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП).
- 6.6. Непредставление или несвоевременное представление руководителем медицинской организации уведомления о возникновении конфликта интересов медицинского работника влечет наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей (ч. 2 ст. 6.29 КоАП).
- 6.7. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частями 1, 2 статьи 6.29 КоАП, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, влечет наложение административного штрафа в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей либо дисквалификацию на срок до шести месяцев.
- 6.8. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.